

Notulen

MR-vergadering



Gewoon als het kan, speciaal als het moet!

Notulen MR-vergadering

29 november 2016
Lupinestraat

Aanwezig: Joost Mom (voorzitter), Roelof Kremer, Patricia van de Giessen, Loes Heising, Jozina van den Berg, Andriek Bruggeman (MT), Wendy Wijnands (notulist)
Afwezig: Marcel de Bie, Patrick Cobussen, Kirsten Lammers, Marieken Loomans, Elinn Helmes (zwangerschapsverlof)

1. Welkom

2. Notulen 3-10-'16

Actiepunten zijn allemaal voltooid. Op de notulen waren verder geen aanmerkingen.

3. Wet Werk & Zekerheid- Impact WAS

Joost heeft hierover reeds contact gehad met Roelof. Dit punt is momenteel veel in het nieuws, het is erg moeilijk om vervanging (bij bijv. ziekte) te regelen. Het probleem lijkt steeds groter te worden. De WAS heeft een concept gemaakt voor een 'plan van aanpak rondom vervanging'. Het uitgangspunt hierbij is dat de school de oplossing hiervoor samen draagt, mochten er problemen bij het regelen van vervanging optreden. De school gaat tot het uiterste om goede vervanging te regelen. Het lijkt bij ouders niet helemaal duidelijk te zijn hoe groot dit probleem is.

4. Huisvesting 2^e info-avond Pinguin

Patrick is bij deze bijeenkomst aanwezig geweest, maar is nu afwezig op de MR-vergadering. Misschien kan hij de volgende keer meer vertellen over wat er deze avond besproken is. Het plan is om de nieuwbouw te baseren op de leerlingprognoses. Dit zal betekenen dat er scholen gesloten moeten worden. Er wordt nu gekeken welke scholen dit zullen zijn en hoe dit opgelost zal moeten worden. Omwonenden worden ook uitgenodigd voor deze bijeenkomsten. Zie ook notulen 3-10-'16. We zetten dit agendapunt de komende periode vaker op de agenda.

5. Continuïteit, ervaringen tot nu toe, eventuele aanpassingen

Wij hebben vorig jaar als MR een enquête onder de leerkrachten gehouden over het reilen en zeilen binnen het continuïteit. Wij hebben een aantal opties uitgewerkt wat we willen bespreken met het MT, Joost heeft dit voorgelegd aan Roelof. Het voorstel is dat het MT hiernaar kijkt en dit terugkoppelt aan de MR. Dit punt zal ook de volgende keer terugkomen op de agenda, en wellicht is het goed om dit vaker te bespreken in een MR-vergadering.

6. Professionele ontwikkeling – beschikbare gelden en besteding

Patricia gaf in de vorige vergadering aan dat er per volledige baan geld beschikbaar is voor professionele ontwikkeling. Ze vroeg zich af waar ze aan moet denken en hoe dit geregeld wordt. Roelof geeft hierop een toelichting. Het is een scholingsbudget dat verdeeld wordt. Iedere leerkracht heeft recht op scholing, dan wel op schoolniveau, dan wel op individueel niveau. De gelden worden gecontroleerd door de boekhouder, met instemming van de MR. Roelof zal het scholingsplan de volgende keer bespreken in de MR, komt op de agenda.

Notulen

MR-vergadering

Gewoon als het kan, speciaal als het moet!

7. Ingekomen post

Geen ingekomen post.

8. Teaminfo

Kon.: *Er zijn veel zieken.

Jul.: *Kimberley en Elly zijn aan het re-integreren.

*Elinn is met zwangerschapsverlof.

Lup.: *Jaap is weg uit groep 6/7. Monique is gestart. Zij vervangt Wilma. Het ziet er voorlopig niet naar uit dat Wilma terugkomt.

* Ellis komt de komende tijd ook nog niet op school.

9. Rondvraag

Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

VOLGENDE VERGADERING: WOENSDAG 25 JANUARI, LUPINESTRAAT 19.30 UUR.

Wat?	Wie?	Wanneer?
Agendapunten volgende vergadering: - Scholingsplan - Huisvestingsplannen - Continurooster	Joost / Roelof	Volgende vergadering